

Na temelju članka 70. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), a u svezi s člankom 17. stavkom 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (Narodne novine, br. 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine, br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18), članka 2. stavka 1. točke 1., članka 25. i 26. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, br. 42/18), te članka 47. Statuta Osnovne škole Svete Ane u Osijeku, a nakon prethodnog savjetovanja sa radničkim vijećem o donošenju Pravilnika o korištenju sustava video nadzora, Školski odbor na sjednici održanoj dana 31. 12. 2024. godine donio je;

## **PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom regulirano je prikupljanje obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava video nadzora.

Osnovna škola Svete Ane u Osijeku (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav video nadzora u školi na adresi Ulica svete Ane 2, Osijek zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.

Poslodavac prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničen na ispunjenje svrhe i stavka 1. ovog članka.

U svrhu iz stavka 1. ovog članka u obuhvatu sustava video nadzora je prostor koji se nalazi neposredno oko ulaza u Školu, ulazna i izlazna vrata s ulične strane (Ulica svete Ane) i sa strane Trga pape Ivana Pavla II.

Video nadzorom nisu pokriveni unutarnji prostori Škole.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

### **SVRHA KORIŠTENJA VIDEONADZORA**

#### **Članak 2.**

Podatci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan u za to posebno namijenjenom, sigurnosnom ormaru.

Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora, ima ravnatelj i osobe koje ravnatelj pismeno ovlasti sukladno ovim Pravilnikom.

Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora, moguć je samo osobi iz stavka 2. ovog članka.

Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije, kao i daljnje korištenje istog, dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

### **OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA**

#### **Članak 3.**

Podatci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže 30 dana, a nakon proteka tog vremena podatci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.

U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podatci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka.

Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl., kada se prikupljeni podatci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

## **ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA**

### **Članak 4.**

Ravnatelj Školske ustanove dužan je označiti na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i istaknuti obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.

Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

### **Članak 5.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Školske ustanove.

Predsjednica Školskog odbora:  
Sonja Maričić

---

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 2. 1. 2025. godine i stupa na snagu dana 10. 1. 2025. godine.

Ravnateljica škole:  
Višnja Rudeš - Bogdan

---

KLASA: 011-01/24-01/7  
URBROJ: 2158-71-10-24-01