

# OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

	Broj poziva	7/24.
<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>	
Ime škole:	<b>OŠ SVETE ANE U OSIJEKU</b>	
Adresa:	<b>UL. SVETE ANE 2</b>	
Mjesto:	<b>OSIJEK</b>	
Poštanski broj:	<b>31000</b>	
E- adresa na koju se dostavlja poziv	<b>ured@os-svete-ane-os.skole.hr</b>	
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>6.a, 6.b i 6.c</b>	<b>razreda</b>
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
a) Škola u prirodi	dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
c) Školska ekskurzija	<b>2 dana</b>	<b>1 noćenje</b>
d) Posjet	dana	noćenja
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
a) Područje u Republici Hrvatskoj		
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	<b>od</b>	<b>26.5.</b>
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
	<b>do</b>	<b>27.5.</b>
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
		<b>2024.</b>
		<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>	
a) Predviđeni broj učenika	<b>64</b>	
b) Predviđeni broj učitelja	<b>4</b>	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	<b>3</b>	
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>	
Mjesto polaska	<b>Osijek, Hrvatska</b>	
Imena mjesta (gradova/ili naselja) koja se posjećuju:	<b>Dvorac Trakošćan Krapina</b>	
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>	
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	<b>X</b>	
b) Vlak		
c) Brod		
d) Zrakoplov		
e) Kombinirani prijevoz		
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili dopisati traženo</i>	
a) Hostel		
b) Hotel,	<b>X najmanje ***</b>	
c) Pansion		
d) Prehrana na bazi polupansiona	<b>X</b>	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	<b>Smještaj (po mogućnosti toplice) mora imati unutarnji i vanjski bazen.</b> <b>Dva ručka nakon razgledavanja muzeja.</b> <b>1 učenik sa alergijom na soju i kikiriki</b> <b>1 učenik sa alergijom na sezam i kravlje mlijeko</b> <b>1 učenik sa vegetarijanskom prehranom</b> <b>3 učenika sa alergijom na laktozu</b>	

	1 učenik sa alergijom na breskve i orašaste plodove 1 učenik sa alergijom na ribu i šećer 1 učenik sa alergijom na jabuke i breskve
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.</i>
a) Ulaznice za	Muzej Dvorac Trakošćan Muzej krapinskog neandertalaca
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	Stručno vodstvo za muzej Dvorac Trakošćan Stručno vodstvo za Muzej krapinskog neandertalaca
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	<b>X</b>
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
<b>12. Dostava ponuda</b>	
Rok dostave ponuda je	<b>11. 12. 2024.</b> <i>(datum)</i>
Razmatranje ponuda održat će se u Školi dana	<b>18.12.2024.</b> u <b>17:30 sati.</b>

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
  - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštom na školsku ustanovu do navedenog roka (dana i sata) odnosno e poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13., st. 13. ovog Pravilnika.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.